

PRITARTA
Vilniaus Levo Karsavino
Mokyklos tarybos nutarimu
2015 m. lapkričio mėn. 26 d.
protokolo Nr.4

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
Administracijos direktoriaus
pavadootojo
2016 m. vasario mėn. 09 d.
įsakymu Nr.A30-375

PATVIRTINTA
Vilniaus Levo Karsavino
mokyklos
l. e. direktoriaus pareigas
2016 m. vasario mėn.29 d.
įsakymu Nr. V-91

VILNIAUS LEVO KARSAVINO MOKYKLA
STRATEGINIS PLANAS
2016-2020

2015

Vilnius

TURINYS

- I. ĮVADAS**
- II. MOKYKLOS PRISTATYMAS**
- III. SITUACIJOS ANALIZĖ**
- IV. MOKYKLOS VEIKLOS ĮSIVERTINIMO REZULTATŲ APIBENDRINIMAS**
- V. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA**
- VI. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**
- VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA**

I. ĮVADAS

Vilniaus Levo Karsavino mokykla funkcionuoja ir vystosi nuolat dinamiškai kintančios aplinkos sąlygomis ir yra veikiamą politinių, ekonominių, socialinių, kultūrinių, technologinių ir kitų veiksnių. Ji susijusi su visais procesais, vykstančiais valstybėje.

Vilniaus Levo Karsavino mokyklos strateginio plano tikslai – efektyviai ir tikslingai organizuoti mokyklos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinti mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas mokyklai veiklos kryptis ir prioritetus, pritaikyti mokyklą jos ateities aplinkai.

Rengiant strateginį 2016 – 2020 metų Vilniaus Levo Karsavino mokyklos planą, remtasi

1. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
2. Valstybine švietimo 2013 – 2022 metų strategija;
3. Švietimo ir mokslo ministerijos 2013–2016 metų strateginiu veiklos planu (2013-06-03);
4. Vilniaus miesto 2010-2020 metų strateginis planas (Vilniaus miesto savivaldybės tarybos lapkričio 24 d. sprendimas Nr. 1-1778);
5. Bendraisiais reikalavimais mokyklos strateginiam planui parengti (Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto departamento direktoriaus 2006 m. kovo 1 d. įsakymas Nr. A500-252-(1.1.-KSD-0).
6. Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais;
7. Mokyklos bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi;
8. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais teisės aktais bei rekomendacijomis.

Atsižvelgta į:

- mokyklos socialinės aplinkos ypatumus;
- vykdomą veiklą bei turimus išteklius;
- mokyklos bendruomenės narių pasiūlymus bei rekomendacijas.

Vilniaus Levo Karsavino mokyklos 2016–2020 metų strateginį planą rengė darbo grupė, kurią sudarė administracijos, mokytojų, tėvų atstovai (Direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V-274).

Rengiant mokyklos strateginį planą, buvo atsižvelgta į lygių galimybių, švietimo prieinamumo, veiksmingumo ir tęstinumo nuostatas bei laikomasi viešumo, atvirumo bei partnerystės principų.

II. MOKYKLOS PRISTATYMAS

BENDROSIOS ŽINIOS

Pavadinimas	Vilniaus Levo Karsavino mokykla
Steigėjas	Vilniaus miesto savivaldybės taryba
Teisinė forma	Vilniaus savivaldybės biudžetinė, pelno nesiekianti švietimo, vaikų ugdymo institucija, teikianti bendrąjį priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį, išsilavinimą.
Teisinis statusas	Juridinis asmuo, kodas 190002411
Tipas	Pagrindinė mokykla
Paskirtis	Pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla, pradinės mokyklos tipo pradinė mokykla. priešmokyklinė grupė.
Mokomoji kalba	Rusų
Pagrindinė veiklos rūšis	Pagrindinė veiklos sritis – švietimas, rūšis – bendrasis pagrindinis mokymas, kodas- 80.21.30
Įkūrimo data	Mokyklos įsteigimo data – 1978 m. Įsteigta Vilniaus vidurinė mokykla Nr. 46. 1996 metais mokyklai suteiktas pavadinimas Vilniaus Levo Karsavino vidurinė mokykla. 2015 metais pertvarkyta į pagrindinę mokyklą.
Adresas	Justiniškių g. 43, LT – 05128 Vilnius.
Telefonai	+370 5 241 0213
Faksas	+370 5 241 0213
Elektroninis paštas	rastine@karsavino.vilnius.lm.lt

Mokykla turi savo atributiką: vėliavą, herbą, himną, uniformą.

Mokyklos svarbus akcentas yra pedagogų kartų bendradarbiavimas: šiuo metu mokykloje dirba 7 mokytojai, buvę šios mokyklos mokiniai.

III. SITUACIJOS ANALIZĖ

POLITINIAI IR TEISINIAI VEIKSNIAI:

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais dokumentais, Vilniaus miesto švietimo skyriaus įsakymais, Vilniaus miesto Levo Karsavino mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais.

EKONOMINIAI VEIKSNIAI

Nors švietimas šalyje laikomas prioritetine sritimi, šalies ekonomika dar negali tinkamai aprūpinti švietimo, socialinių ir kitų šalies reikmių. Pagrindiniai mokyklos finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Mokyklai mokinio krepšelio lėšos skirtos ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, mokymo priemonėms įsigyti, neformaliajam švietimui ir mokinių pažintinei veiklai organizuoti. Mažėja biudžetinių lėšų aplinkos finansavimui.

Finansiniai metai	Mokinio krepšelis Suma Lt	Mokymo aplinka Suma Lt
2013 m.	2644800	498 700
2014 m.	2676200	570 900
2015 m.	2634044	524 304
	746 457 eurai	151 849 eurai

Mokinio krepšelio lėšos sumažėjo dėl sumažėjusio mokinių skaičiaus, nes nuo 2015 metų rugsėjo 1 d. buvo pakeistas mokyklos tipas (mokykla iš vidurinės tapo pagrindine).

SOCIALINIAI VEIKSNIAI

Nuo 1995 m. Lietuvoje nuosekliai mažėja gimstamumas, tęsiasi migracija. Toliau mažėja Lietuvos gyventojų skaičius ir tai įtakoja mokinių skaičių mokykloje.

Vilniaus miesto Levo Karsavino mokykloje per paskutiniuosius trejus mokslo metus mokinių skaičius mažėjo, nemaža dalis mokinių turi įvairių socialinių problemų: nepilnos šeimos, tėvai laikinai išvykę į užsienį, tėvų bedarbystė ir kt.:

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Specialiujų poreikių mokinių skaičius	Socialiai remtinų šeimų skaičius	Nepilnų šeimų skaičius	Daugiavaikės šeimos	Likę be tėvų globos vaikai	Rizikos grupės mokinių skaičius
2013-2014	571	27	105	105	36	4	57
2014-2015	560	19	97	88	37	6	51
2015-2016	434	23	70	57	41	3	33

Mokiniams pagalbą mokykloje teikia psichologas, socialinis pedagogas, logopedas. Socialiai remtiniams mokiniams mokykloje organizuojamas nemokamas maitinimas:

Nemokamas maitinimas		
2013-2014	2014-2015	2015-2016
105 18,4%	97 17,3%	68 15,7%

TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI

Mokykla stengiasi dalyvauti įvairiuose projektuose, siekiant efektyviai diegti technologijas, jas taikyti tiek edukacinėje veikloje, tiek mokyklos valdyme. Visuose mokomuosiuose kabinetuose yra sukurtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su interneto prieiga, įrengta kompiuterizuota skaitykla, dvi IT klasės, įdiegtas elektroninis dienynas, mokykla prisijungė prie elektroninės mokyklų bibliotekų informacinės sistemos „MOBIS“, sukurtas mokyklos internetinis puslapis ir kt.

Nors mokytojai nuolat kelia kvalifikaciją, tačiau nepakankamas naujausių informacinių technologijų įvaldymo lygmuo. Kelia grėsmę tai, kad kompiuterinė įranga greitai sensta, o lėšų jai atnaujinti ar naujai įsigyti nepakanka.

ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

Mokyklos administracija: mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

Mokyklos taryba – aukščiausia Mokyklos savivaldos institucija, telkianti mokinių, jų tėvų (globėjų) ir pedagogų atstovus svarbiausiems mokyklos veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti ir įgyvendinti.

Mokytojų taryba – nuolat veikianči mokyklos savivaldos institucija, skirta pagrindiniams mokytojų, pedagogų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti. Mokytojų tarybą sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojai, visi mokykloje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai. Tarybai vadovauja mokyklos direktorius.

Mokinių taryba – mokinių savivaldos organas, kuris atstovauja mokiniams ir gina mokinių teises bei interesus, skatina aktyvios, demokratiškos, tolerantiškos, mąstančios, kūrybingos asmenybės ugdymą.

Mokyklos vadovai – 3 (II vadybinė kategorija).

Nepedagoginiai darbuotojai – 28.

MOKYTOJAI

Mokykloje 2015 m. rugsėjo 1 d. dirba 55 mokytojai. Mokytojų kaita iki 2015 m. rugsėjo 1 dienos mokykloje buvo labai maža. 2015 m. rugpjūčio 31 d. 16 mokytojų išėjo į pensiją. Mokykloje dirba daug perspektyvių ir kūrybingų mokytojų, kurie siekia tobulėti ir įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją. Vyraujanti kvalifikacinė kategorija – vyresnysis mokytojas.

Mokslo metai	Pedagoginių darbuotojų skaičius	Išsilavinimas			Kvalifikacinė kategorija			
		Aukštasis	Aukštesnysis	Vidurinis	Mokytojas	Vyresnysis mokytojas	Metodininkas	Ekspertas
2013–2014	72	71	1	0	11	41	16	4
2014–2015	70	69	1	0	9	39	18	4
2015-2016	55	54	1	0	10	33	11	1

Mokyklos vadovai skatina mokytojus tobulėti ir siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. 2015 m. rugsėjo 1 dienos duomenimis mokykloje dirba 1 mokytojas ekspertas, 11 mokytojų metodininkų, 33 vyresnioji mokytojai, 10 mokytojų. Mokykloje dirba vienas chemijos mokslų daktaras.

Mokytojų išsilavinimas atitinka pedagoginiam darbui reikalingus reikalavimus: visi mokytojai (išskyrus vieną) turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, kai kurie gali mokyti kelis dalykus. Dauguma mokytojų turi didelę pedagoginio darbo patirtį: pedagoginio darbo stažas yra daugiau kaip 20 metų. Mokytojai sistemingai kelia savo kvalifikaciją, įgyja reikalingų kompetencijų. Kvalifikaciją tobulina ne tik Vilniaus miesto, bet šalies bei užsienio institucijų organizuojamuose renginiuose, seminaruose vidutiniškai 3 dienas per metus.

Mokyklos Metodinė taryba daug dėmesio skiria tarpdalykinei integracijai bei mokytojų gebėjimo taikyti informacines technologijas ugdymo procese kompetencijų tobulinimui. Vis daugiau mokytojų veda integruotas pamokas, apie 90 proc. pamokose taiko informacines-komunikacines technologijas, tačiau ne visada IKT taikymas padeda tikslingai siekti pagrindinio mokyklos veiklos tikslo – pamokos kokybės. Todėl mokyklos strategijos prioritetine kryptimi išliks

pamokos kokybės tobulinimas. Mokytojai taiko aktyviuosius mokymo metodus, metodinių grupių pasitarimuose dalinasi patirtimi, kaip juos derinti su tradiciniais ugdymo metodais.

MOKINIAI

2015 m. rugsėjo 1-ąją dieną mokykloje mokėsi 406 mokiniai ir 28 priešmokyklinio ugdymo vaikai.

Mokykloje yra 20 klasių komplektų ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupės. Mokinių skaičius šiemet žymiai sumažėjo. Tai lėmė keletas veiksnių:

1. rajonas sensta;
2. jaunos šeimos emigruoja į užsienį ir išsiveža vaikus;
3. įvykusi mokyklų pertvarka.

Mokinių skaičius centruose:

Mokslo metai	Mokinių skaičius priešmokyklinio ugdymo grupėse	1-4 klasių mokinių skaičius	5-8 klasių mokinių skaičius	9-10 klasių mokinių skaičius	11-12 klasių mokinių skaičius	Iš viso
2013-2014	12	117	164	172	106	571
2014-2015	28	114	152	137	129	560
2015-2016	29	141	178	86	0	434

Klasių komplektų skaičius:

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Klasių komplektų skaičius	Priešmokyklinio ugdymo grupių skaičius

2013-2014	571	24	1
2014-2015	560	24	1
2015-2016	434	20	2

Mokiniai nuolat dalyvauja mokyklos, Vilniaus miesto bei šalies olimpiadose, konkursuose, varžybose. Aktyviai dalyvauja projektinėje veikloje.

Vienas iš mokyklos veiklos prioritetų yra mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas. Todėl sistemingai analizuojami mokinių pasiekimai, aiškinamasi nesėkmių priežastys, tobulinama pažangos vertinimo sistema.

Mokinių pažangumas:

Mokslo metai	Pažangumas				Mokinių skaičius	Bendras mokyklos pažangumas
	Mokosi 9-10	Mokosi 6-10	Mokosi 4-10	Mokosi 1-10		
2013-2014	74	278	200	10	562	98,2%
2014-2015	59	257	199	10	525	98,1%

Mokinių lankomumas:

Lankomumas						
Mokslo metai	Iš viso	Vienam mokiniui tenka	Pateisintos	Vienam mokiniui tenka	Nepateisintos	Vienam mokiniui tenka
2013-2014	71011	126	58699	104	15312	27
2014-2015	59642	114	50078	95	9564	18

Išanalizavus paskutinių dvejų mokslo metų brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) ir metinių įvertinimų rezultatus, galima teigti, jog ryškaus skirtumo tarp jų nėra.

Mokslo metai	Brandos egzaminas	Brandos egzamino vidurkis	PUPP	PUPP vidurkis
2013-2014	Lietuvių kalba ir literatūra	27,7	Lietuvių kalba (valstybinė)	7,1
	Anglų kalba	64,2	Rusų kalba (gimtoji)	7,8
	Matematika	50,0	Matematika	6,9
	Informacinės technologijos	55,6		

	Fizika	36,5		
	Chemija	50,0		
	Biologija	55,4		
	Istorija	25,2		
	Geografija	48,0		
2014-2015	Lietuvių kalba ir literatūra	38,0	Lietuvių kalba (valstybinė)	7,6
	Anglų kalba	78,9	Rusų kalba (gimtoji)	8,7
	Matematika	43,3	Matematika	7,1
	Informacinės technologijos	58,8		
	Fizika	43,5		
	Chemija	28,0		
	Biologija	43,3		
	Istorija	67,8		
	Geografija	52,0		

Bendrasis **2014 metų** brandos egzaminų vidurkis – 45,8.

Bendrasis **2015 metų** brandos egzaminų vidurkis – 50,4.

Bendrasis **2014 metų** PUPP vidurkis – 7,3.

Bendrasis **2015 metų** PUPP vidurkis – 7,8.

MOKYKLOS APLINKA

Mokykloje įrengti informacinių technologijų, matematikos, socialinių mokslų, lietuvių kalbos, anglų, rusų, dailės, muzikos ir kt. kabinetai. Specializuoti fizikos, biologijos, chemijos, technologijų kabinetai atnaujinti ES projektų lėšomis.

Bibliotekos knygų fondą sudaro 35517 egzemplioriai: iš jų 12187 vadovėliai, 23330 kita literatūra. Mokykloje yra skaitykla. Bibliotekoje yra diegiama sistema MOBIS.

Mokykloje yra du informacinių technologijų kabinetai. Skaitykloje, bibliotekoje yra kompiuteriai, kuriais gali naudotis mokiniai ir mokytojai. Mokytojų kambaryje, kiekviename kabinate yra įrengtos kompiuterizuotos mokytojo darbo vietos. Visi mokyklos kompiuteriai turi internetinį ryšį. Ugdymo procese naudojama 39 projektoriai, 15 spausdintuvų ir 2 dauginimo aparatai.

Mokykloje didelis dėmesys skiriamas mokinių sveikatos stiprinimo programoms. Mokykloje yra 451 m² sporto salė bet jai reikalinga renovacija.

Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelis – MK), savivaldybės biudžeto lėšų, rėmėjų, gyventojų skiriamų 2 procentų pajamų mokesčio lėšų. Papildomai lėšų gaunama vykdant projektus, specialiąsias programas (mokykla sudaro patalpų nuomos sutartis).

2 procentų gyventojų pajamų lėšos naudojamos mokyklos materialinei bazei turtinti, išlaidas derinant su mokyklos taryba.

Mokinio krepšelio lėšų naudojamos ugdymo plano realizavimui, t.y. mokytojų atlyginimams, socialinio draudimo įmokoms, mokytojų kvalifikacijos kėlimui, vadovėliams ir mokymo priemonėms, mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam konsultavimui, informacinių komunikacinių technologijų diegimui. Savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų aplinkai, nepakanka būtinoms išlaidoms finansuoti: darbuotojų atlyginimams ir socialinio draudimo įmokoms, komunalinėms paslaugoms.

Mokykla yra atvira miesto visuomenei, bendradarbiauja su įvairiomis institucijomis, aktyviai įsijungia į institucijų organizuojamus projektus, renginius, šventes, akcijas, parodas. Mokykla palaiko ilgalaikius partnerystės ryšius su Vilniaus miesto sveikatos centru, Vilniaus gerontologijos ir reabilitacijos centru, Viršuliškių seniūnija, Vilniaus miesto savivaldybės kultūros ir ugdymo departamentu, Vaikų teisių apsaugos tarnyba, Nepilnamečių reikalų tarnyba, Vilniaus miesto mokytojų švietimo centru, Pedagogine-psichologine tarnyba, Vilniaus policijos komisariato Viršuliškių skyriaus vaikų ir jaunimo teisės

pažeidimų ir prevencijos grupė, kitomis Vilniaus miesto ugdymo įstaigomis: gimnazijomis, progimnazijomis, pradinėmis mokyklomis, darželiais, profesinėmis mokyklomis ir profesinio rengimo centrais.

Per pastaruosius metus mokykla dalyvavo tarptautiniame Comenius projekte „Wake up –shake up: Promotion and Helth“. ES struktūrinių fondų projekte „Mes kartu“, skirtu specialiųjų poreikių vaikams. ES projekte „Let stalk Rubish“ ir Nord PLUS projekte „Bilingual education:stories of success“.

Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos (Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, metodinė taryba, klasių tėvų komitetas) dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos bendruomenės veiklos klausimus. Dalykų ugdymo turinio, programų bei teminių planų rengimo, mokinių pasiekimų vertinimo tobulinimo klausimai svarstomi dalykų metodinėse grupėse, vienijančiose visą mokytojų bendruomenę. Metodinės grupės aktyviai dalyvauja sudarant mokyklos ugdymo planą, metinę veiklos programą, atliekant mokyklos veiklos įsivertinimą, vertinant savivaldos institucijų veiklą. Įvairūs mokyklos veiklos aspektai, aktualūs ugdymo klausimai nuolat analizuojami Mokyklos tarybos, mokytojų tarybos posėdžiuose, direktijos, metodinių grupių, tėvų susirinkimuose.

Mokyklos veikla planuojama, strateginiams tikslams ir uždaviniams įgyvendinti kasmet rengiamas metinis veiklos planas, atsižvelgiant į mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatus, nustatant prioritетines sritis, apibrėžiant laukiamų rezultatų rodiklius ir jų vertinimo kriterijus. Numatyta veikla konkretinama, tikslinama mėnesio planuose. Ruošiant mokinį tapti visaverčiu XXI a. žinių visuomenės nariu, mokykloje vykdoma profesinio informavimo ir ugdymo karjerai programa. Mokiniams sudaroma galimybė dalyvauti projektuose, olimpiadose, konkursuose, rinktis įvairius būrelius. Mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, individualiai teikiama pagalba pamokų metu, organizuojamos dalykų konsultacijos, dirba specialistai. Mokykloje mokosi 23 mokiniai, turintys specialiųjų poreikių.

Mokykloje siekiama bendrų susitarimų laikymosi: visi mokyklos mokytojai dirba pagal metodinėse grupėse aprobuotus ir suderintus su kuruojančiu pavaduotoju ilgalaikius planus (naudojama vieninga ilgalaikių planų kūrimo metodika), vadovaujamosi mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais: Vilniaus Levo Karsavino mokyklos nuostatais, mokinių elgesio taisyklėmis, Vilniaus Levo Karsavino mokinių lankomumo apskaitos ir nelankymo prevencijos tvarka, Vilniaus Levo Karsavino mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, Mokinių atleidimo nuo kūno kultūros, choreografijos (šokio), dailės, muzikos pamokų tvarka, neformaliojo švietimo organizavimo tvarka. Vilniaus Levo Karsavino mokyklos mokinių apskaita vykdoma elektroniniame dienyne, kuris tapo svarbiausia tėvų informavimo priemone.

IV. MOKYKLOS VEIKLOS ĮSIVERTINIMO REZULTATŲ APIBENDRINIMAS

Sritis	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės	Galimybės	Grėsmės
1. Mokyklos kultūra	<p>1. Mokykloje laikomasi tradicijų ir ritualų, gerinančių klasių mikroklimatą, kuriamos naujos tradicijos.</p> <p>2. Kuriama jauki estetinė aplinka, stiprinanti bendruomenės narių saugumą.</p> <p>3. Mokykloje laikomasi darbo tvarkos taisyklių, jos tobulinamos.</p> <p>4. Vyksta mokyklos ir socialinių partnerių bendradarbiavimas.</p>	<p>1. Silpnas tapatumo jausmas menkina mokyklos įvaizdį visuomenėje.</p> <p>2. Mokyklos bendruomenės veikla ne visada grindžiama bendradarbiavimo principu.</p> <p>3. Kai kurie bendruomenės nariai nesilaiko elgesio ir darbo tvarkos normų.</p> <p>4. Dalis tėvų bendradarbiauja tik kilus problemoms dėl vaikų elgesio ar mokymosi.</p>	<p>1. Ieškoti naujų bendravimo ir bendradarbiavimo formų ir plėtoti bendradarbiavimo patirtį su socialiniais partneriais Lietuvoje ir už jos ribų.</p> <p>2. Ieškoti įvairių finansavimo šaltinių dalyvaujant įvairiuose ES ir šalies projektuose.</p> <p>3. Skatinti aktyvesnę tėvų dalyvavimą mokyklos bendruomenės veikloje.</p> <p>4. Tikslingai naudoti mokinių tėvų lėšas (2%) kuriant saugią mokyklos aplinką.</p>	<p>1. Konkurencinėje aplinkoje nelengva sukurti ir išlaikyti teigiamą mokyklos įvaizdį.</p> <p>2. Reorganizavus mokyklą teks ieškoti naujų bendradarbiavimo formų su socialiniais partneriais.</p> <p>3. Mažėjant mokinių skaičiui ir krepšelio lėšoms teks ieškoti naujų finansavimo formų.</p> <p>4. Didelis tėvų užimtumas, o dalies tėvų ir abejingumas sąlygos mokinių ugdymo (si) ir socializacijos problemų atsiradimą.</p>
2. Ugdymas ir mokymasis	<p>1. Mokymosi programų tęstinumas ir perimamumas, individualizuotos ir pritaikytos programos, tvarkaraščiai bei ugdymo</p>	<p>1. Ne visada išnaudojamos diferencijavimo, vertinimo būdų ir metodų įvairovės galimybės.</p> <p>3. Dėl per didelio krūvio arba mokinių atsakomybės stokos</p>	<p>1. Sistemingas mokinių pažangos ir pasiekimų, vertinimo sistemos tobulinimas, pažangos matavimas.</p>	<p>1. Dėl nepakankamo lėšų kiekio nebus įsigyta modernių mokomųjų priemonių.</p> <p>2. Ne visi mokiniai siekia asmeninės pažangos.</p>

	<p>planai suteikia ugdymosi galimybes įvairių poreikių ir gebėjimų mokiniams.</p> <p>2. Mokykloje dirba kvalifikuoti pedagogai, kuriems sudaromos sąlygos ir galimybės kelti kvalifikaciją ir dalintis gerąja patirtimi. Tai gerina pamokos kokybę ir klasės valdymą.</p> <p>3. Laikomasi mokyklos mokinių vertinimo sistemos, ji tobulinama.</p> <p>4. Kuriamos naujos mokyklos veiklos formos (Pvz.: jungtinės MG 2015-2016m.m.)</p>	<p>dalis ugdytinių neatlieka namų darbų.</p>	<p>2. Mokinių ir jų tėvų konsultavimas ugdymo (si) klausimais.</p> <p>3. Ugdymo turinio aktualizavimas, pamokos modernizavimas.</p>	<p>3.Nepakankamas pedagogų pasirengimas diegti naujoves.</p>
<p>3.Pasiekimai</p>	<p>1. Mokinių pasiekimai yra aukštesni negu vidutiniai įvertinus brandos egzaminų rezultatus ir pasirinktas tolimesnio mokymosi sritis. Visi abiturientai išlaikė</p>	<p>1. Pasyvus mokinių dalyvavimas visuomeninėje veikloje, savivaldos organizacijose.</p> <p>2. Nepakankami domimasi tolimesniais mokinių</p>	<p>1. Sistemingas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos tobulinimas.</p> <p>2. Elektroninio dienyno</p>	<p>1. Aukšta mokinių savivertė trukdo siekti asmeninės pažangos.</p>

	<p>brandos egzaminus. 2015 m. valstybinių egzaminų vidurkis yra:</p> <p>anglų k. –78,9;</p> <p>lietuvių k. –38,0;</p> <p>matematikos –43,3;</p> <p>biologijos –43,3;</p> <p>informacinių technologijų - 58,8;</p> <p>istorijos –67,8;</p> <p>fizikos -43,5;</p> <p>chemijos -28,0;</p> <p>geografijos –52,0.</p> <p>83,7 procentai mokinių sėkmingai tęsia mokslą AM, kolegijose.</p> <p>2.94 % dešimtų klasių mokinių tęsia mokslą Vilniaus miesto gimnazijose.</p>	pasiekimais.	panaudojimo galimybių plėtimas.	
			3. Mokinių ir mokytojų pasiekimų viešinimas įvairiomis informavimo formomis.	
			4. Mokinių ir mokytojų skatinimo tvarkos tobulinimas.	

	<p>3. Mokyklos mokiniai sėkmingai dalyvauja miesto, respublikinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose. Yra jų prizininkai ir laureatai.</p> <p>4. Veikia veiksminga tėvų informavimo sistema.</p> <p>5. Daugumą mokinių ir jų tėvų tenkina mokytojų kompetencijos ir ugdymo kokybė.</p>			
4. Pagalba mokiniui	<p>1. Tenkinami mokinių saugumo, emociniai ir socialiniai, saviugdos ir saviraiškos poreikiai.</p> <p>2. Vykdoma neformaliojo ugdymo būrelių, konstruktyvi VGK veikla.</p> <p>3. Skiriamas reikiamas dėmesys specialiųjų poreikių vaikams, besimokantiems pagal pritaikytas ir</p>	<p>1. Nėra vieningos gabių vaikų ugdymo sistemos.</p> <p>2. Neanalizuojamas psichologinės pedagoginės pagalbos mokiniui veiksmingumas.</p> <p>3. Ne visi tėvai pripažįsta vaiko mokymosi sunkumus ir specialistai negali suteikti reikalingos pagalbos.</p> <p>4. Mokytojoms trūksta žinių ir</p>	<p>1. Aktyvesnis mokytojų ir mokinių dalyvavimas Vilniaus miesto savivaldybės organizuojamuose renginiuose, ES ir kituose projektuose.</p> <p>2. Kvalifikuotos pagalbos teikimas mokytojams, ugdantiems elgesio ir mokymosi problemų turinčius mokinius.</p>	<p>1. Ne visi tėvai turi pakankamai pedagoginių – psichologinių žinių ir tai neigiamai veiks mokinių mokymąsi.</p> <p>2. Esant konkurencinei aplinkai reikės ieškoti naujų neformaliojo ugdymo veiklos specialistų.</p>

	<p>individualizuotas programos.</p> <p>4. Sukurta adaptacijos periodo 1,5 klasių bei naujai atvykusiems mokiniams sistema.</p> <p>5. Skirtingiems mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti mokykloje veikia konsultavimo sistema.</p>	<p>įgūdžių ugdant elgesio problemų turinčius mokinius.</p> <p>5. Ne visi mokiniai nori bei geba pasinaudoti mokykloje siūloma pedagogine pagalba.</p>	<p>3. Efektyvesnių priemonių taikymas individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį.</p> <p>4. Sėkmingai vykdomas profesinis švietimas, teikiama pagalba renkantis mokymosi kryptis .</p>	
5. Mokyklos strategija ir valdymas	<p>1. Didžioji bendruomenės dalis susipažinusi su mokyklos vizija, misija, tikslais.</p> <p>2. Mokyklos administracija įtraukia bendruomenės narius į mokyklos valdymą.</p> <p>3. Mokykloje sukurta savivalda, inicijuojanti pokyčius mokykloje.</p> <p>4. Planuojant mokyklos veiklą, remiamasi mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo</p>	<p>1. Reorganizavus mokyklą sumažėjo mokinių skaičius.</p> <p>2. 5-8 klasių mokinių savivalda tik kuriasi.</p> <p>3. Yra tik nedidelis skaičius aktyvių tėvų, norinčių dalyvauti mokyklos veikloje.</p> <p>4. Mokyklos pastatui reikalinga renovacija.</p>	<p>1. Aktyvių bendruomenės narių subūrimas į mokyklos įvaizdžio kūrimo grupę.</p> <p>2. Savivaldos stiprinimas, lyderystės mokykloje plėtojimas.</p> <p>3. Ryšio tarp Metodinių grupių stiprinimas, siekiant ugdymo dalykų integracijos.</p> <p>4. Dalyvavimas ES rengiamuose projektuose, patalpų nuoma, labdaros ir</p>	<p>1. Mažėjantis mokinių skaičius lems mažesnius finansinius išteklius.</p> <p>2. Mokyklos reorganizavimas ribos mokinių galimybes įgyti patirties savivaldos veikloje.</p>

	rezultatais, išvadamis ir rekomendacijomis. 5. Mokykloje materialūs ištekliai ir patalpos naudojamos tikslingai ir pagal paskirtį.		paramos fondai. 5. Aukštos kvalifikacijos pedagogų ir neformaliojo ugdymo specialistų skatinimas.	
--	---	--	--	--

V. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

VIZIJA, MISIJA, FILOSOFIJA

VIZIJA

Levo Karsavino mokykla - atvira kaitai švietimo įstaiga, jungianti kūrybiškai besimokančią bendruomenę aktyviai bei sėkmingai veiklai, ir mikrorajono edukacinis kultūrinis centras, puoselėjantis slavų tautinį savitumą ir padedantis integruotis į Lietuvos socialinį, ekonominį ir kultūrinį gyvenimą.

MISIJA

Levo Karsavino mokykla – tai ugdymo institucija, kurioje:

- teikiamas kokybiškas priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis ugdymas tautinių mažumų kalba, palaipsniui integruojant valstybinę kalbą į dėstomus dalykus;
- vertinamas kiekvienas bendruomenės narys;
- puoselėjamos mokyklos vertybės ir diegiamas kultūros poreikis;
- sudaromos saugios ir palankios sąlygos mokinių bei mokytojų asmenybės raiškai;
- formuojami socialiniai įgūdžiai, ugdomas žmogus, gebantis gyventi kintančioje visuomenėje, išsaugantis savo tautos identitetą.

FILOSOFIJA

Šiandien vaikas, ryt paauglys, poryt pilietis.

VERTYBĖS

- Pagarba
- Atsakomybė
- Pilietiškumas
- Bendradarbiavimas
- Saugumas

SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none">• Gera mokyklos strateginė savivaldybės teritorijoje vieta;• Pakankama vadovų vadybinė, mokytojų pedagoginė bei dalykinė kompetencija;• Mokomųjų dalykų ir neformaliojo švietimo programų pasiūla atitinka paklausą;• Sudaromos galimybės mokytis įvairių ugdymo (-si) poreikių turintiems mokiniams;• Geri mokyklos mokinių mokymosi pasiekimai;• Jauki, svetinga, saugi mokyklos aplinka, gilios mokyklos tradicijos ir ritualai;• Kasmet vykdomo mokyklos veiklos įsivertinimo išvados leidžia tikslingai numatyti ir pamatuoti pokyčius;• Specialiųjų poreikių mokiniams teikiama savalaikė kvalifikuota pedagoginė pagalba;• Mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams sudaromos sąlygos savišvietai bei kvalifikacijai kelti;• Kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su prieiga prie interneto;• Efektyvus tėvų paramos panaudojimas;• Vykdoma įvairi mokinių kultūrinė- pažintinė veikla ;• Dalyvavimas programose, šalies bei tarptautiniuose projektuose, tyrimuose;	<ul style="list-style-type: none">• Nepakankamai išnaudojamos mokinių motyvavimo galimybės;• Kai kuriems mokytojams trūksta iniciatyvumo;• Nepakankamas finansavimas;• Ne visada nuosekli tarpdalykinė integracija;• Nėra nuolatinių mokyklos rėmėjų;• Neaktyvūs tėvų komitetai;• Mokytojų kolektyvo mikroklimatas.

<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių poreikius tenkinanti būrelių veikla; • Mokykla turi Paramos gavėjo statusą. 	
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Įsijungti į Europos partnerystės ir bendradarbiavimo projektus, naudotis Europos fondų paramos programų galimybėmis; • Pamokos vadybos tobulinimas, atsižvelgiant į šiuolaikinius pamokos reikalavimus; • Mokyklos renovacija; • Ugdymo individualizavimas ir diferencijavimo gilinimas atsižvelgiant į mokinių pasiekimus; • Edukacinių aplinkų atnaujinimas ir tobulinimas; • Naujų tradicijų kūrimas; • Mokinių sveikatingumo, vertybinių nuostatų ugdymas; • Kolektyvo mikroklimato gerinimas ir tolerancijos nuomonių įvairovei ugdymas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių skaičiaus mažėjimas, mokytojų krūvių mažėjimas; • Moralinių vertybių nuosmukis dėl agresijos, smurto, patyčių; • Mokinių mokymosi motyvacijos stoka; socialiai apleistų ir socialiai remtinų mokinių skaičiaus augimas; • Socialinės ir kultūrinės aplinkos bei elgesio kultūros prastėjimas; • Tėvų atsakomybės už vaiko mokymąsi ir elgesį įtakos mažėjimas (ypač aukštesnėse klasėse); • Daugėja mokinių, turinčių pamokų lankomumo, elgesio ir emocijų sutrikimų; • Technologijų vystymasis kelia grėsmę mokinių raštingumui ir sveikatai;

VI. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1 tikslas. Kurti savita, pagrįsta vertybėmis (pagarba, pilietiškumas, atsakomybė, bendradarbiavimas, saugumas) mokyklos kultūra, gerinti jos įvaizdį.

1.1. Uždavinys. Būti atviriems mokyklos bendruomenės poreikiams.

Eil.N r.	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingas	Lėšos
1.1.1.	Vykdyti mokytojų ir mokinių bendravimą ir bendradarbiavimą skatinančias socialines akcijas.	Gerai mokinių - mokytojų tarpusavio santykiai. Sistemiškai ugdomas pilietiškumas, pagarba, atsakomybė.	2016 - 2020 m.	Administracija, darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai
1.1.2	Organizuoti renginius tėvams ir su tėvais (koncertai, šventės, apvalieji stalai, apklausos).	Atviri ir geranoriški tėvų - mokytojų tarpusavio santykiai, įtakojantys sėkmingą mokinių integraciją į visuomenę. Tėvai siūlo veiklos kryptis ir strategijas, dalyvauja planuojant mokyklos darbą.	2016 m.	Pavadootojas ugdymui, klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos
1.1.3.	Inicijuoti mokyklos tėvų komiteto veiklą.	Išrinktas tėvų komitetas analizuoja ir sprendžia mokyklos problemas, pritraukia rėmėjus.	2016 m.	Administracija, klasių auklėtojai, tėvų komiteto pirmininkas	Žmogiškieji ištekliai
1.1.4.	Parengti kolektyvinę sutartį kaip gero mokyklos mikroklimato garantą.	Parengta kolektyvinė sutartis. Dalykiški mokytojų – administracijos santykiai. Mažėja konfliktinių situacijų, aiškiai apibrėžtos darbuotojų teisės ir pareigos.	2016 m.	Direktorius, profesinių sąjungų pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai
1.1.5.	Įtraukti mokyklos bendruomenę organizuojant tradicinius renginius ir užtikrinant jų kokybę.	Bendradarbiauja mokyklos bendruomenė: mokiniai, mokytojai, mokinių tėvai. Keičiasi mokyklos įvaizdis. Didėja naujų mokinių skaičius.	2016 - 2020 m.	Pavadootojas neformaliajam ugdymui	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos, 2% paramos lėšos
1.1.6.	Tobulinti mokyklos muziejaus veiklą.	Paskirti atsakingi asmenys, sistemingai planuojantys ir vykdytys muziejinę veiklą. Mokyklos muziejus atviras miesto bendruomenei. Mokiniai žino mokyklos	2016 -2020m.	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos

		istoriją ir puoselėja vertybes.			
1.1.7.	Tvarkyti mokyklos aplinką, dalyvauti respublikinėje švaros akcijoje „Darom“.	Bendras darbas vienija mokyklos bendruomenę, skatina saugios ir sveikos aplinkos įgūdžių formavimą bei atsakomybę.	2016 - 2020 m.	Mokyklos taryba, mokinių taryba, tėvų komitetas	Asmeninės lėšos, žmogiškieji ištekliai

1.2 Uždavinys. Tobulinti mokyklos partnerystės ryšius.

Eil.N r.	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingas	Lėšos
1.2.1.	Atnaujinti bei tobulinti buvusius ir užmegzti naujus partnerystės ryšius su ugdymo įstaigomis.	Sukurta mokyklos bendruomenės poreikius atitinkanti partnerystės sistema.	2017 – 2018m.	Direktorius, darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai
1.2.2.	Rengti bendrus renginius su kitomis švietimo įstaigomis: darželiais – mokyklomis „Svaja“, „Vaivorykštė“, „Lokiukas“, „Raktelis“, „Berželis“, Vasilijaus Kačialovo, Sofijos Kovalevskajos, Santaros gimnazijomis.	Užtikrinamas ugdymo programų testinumas. Mokykla tenkina aplinkinių mikrorajonų gyventojų poreikius.	2017-2020 m.	Darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos
1.2.3.	Organizuoti atvirų durų dienas būsiniams ugdytiniais ir jų tėvams, rengti trumpalaikius projektus.	Sėkmingas ir sistemingas bendradarbiavimas tarp švietimo įstaigų.	2017 – 2020 m.	Administracija, darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai

2 tikslas: Tobulinti pamokos vadybą, ugdyti lyderystę visose bendruomenės narių grupėse.

2.1. Uždavinys. Efektyvinti ugdymo turinio planavimo, metodų parinkimo bei mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymo procesą.

Eil.N r.	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingas	Lėšos
2.1.1.	Tobulinti pamokos vadybą.	Tikslingai koreguojami mokytojų ilgalaikiai planai, atsižvelgiant į mokinių individualią pažangą bei pasiekimų lygį. Efektyvi pamoka orientuota į mokinio sėkmę. Mokytojai pamokose naudoja	Nuolat	Administracija, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos

		informacines technologijas, turi priemonių katalogą. Mokiniai nuolat įtraukiami į aktyvų, kūrybišką, savarankišką veiklą pamokose. Sistemingas pamokų stebėjimas ir analizavimas.			
2.1.2.	Diferencijuoti ir individualizuoti ugdomąją veiklą pamokoje.	Daugiau nei 50% mokytojų 5-8 klasėse sistemingai diferencijuoja ir individualizuoja veiklą pamokose. Parengtos dalykų mokytojų diferencijuotos užduotys įvairių gebėjimų mokiniams. Mokytojai taiko efektyvius ugdymo metodus. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė pajusti mokymosi sėkmę, ugdomas savarankiškumas.	2016-2017 m.	Pavadootojas ugdymui, Metodinė taryba	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai
2.1.3.	Tobulinti mokomųjų dalykų integraciją.	Tikslingai planuojama dalykų integracija, užtikrinama jos sąsaja neformalaus ugdymo, projektinėje, klasės auklėtojo veikloje. Sistemingai ir rezultatyviai dirbama su mokiniais - užsieniečiais (ugdymo lygio nustatymas, pasiekimų kontrolė). Vedamos integruotos pamokos.	2017 m.	Pavadootojas ugdymui, Metodinė taryba, klasės auklėtojai, neformaliojo ugdymo būrelių vadovai	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai
2.1.4.	Parengti ir pradėti įgyvendinti „Gabių mokinių ugdymo“ programą.	Parengta ir įgyvendinama „Gabių mokinių ugdymo“ programa. Mokykloje veikia gabių mokinių ugdymo sistema. Mokiniai sėkmingai dalyvauja įvairiose mokyklos, miesto ir šalies olimpiadose, konkursuose.	2016-2018 m.	Metodinė taryba, darbo grupė	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai
2.1.5.	Kelti mokytojų kvalifikaciją ir vykdyti savitarpio pagalbos modelį „Kolega – kolegai“.	Mokytojai, specialistai dalinasi savo patirtimi, ugdo lyderystę. Nuolat teikiama metodinė pagalba pradedantiems ir patirties stokojantiems mokytojams. Kasmet mokytojai tobulina savo kompetencijas. Įgytas kvalifikacijos kėlimo kursuose teorines ir praktines žinias taiko pamokos vadybai tobulinti, skleidžia	2016-2020 m.	Administracija, mokytojai metodininkai ir ekspertai	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai

		gerą patirtį metodinėse grupėse, mokykloje.			
--	--	---	--	--	--

2.2. Uždavinys. Skatinti ir palaikyti bendruomenės narių iniciatyvas, siekiant ugdyti lyderystę ir bendrąsias kompetencijas.

Eil.N r.	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingas	Lėšos
2.2.1.	Skatinti mokinių lyderystę.	Organizuojamos mokinių konferencijos, kurių metu mokiniai dalinasi savo mokymosi patirtimi. Vyresniųjų klasių mokiniai rengia projektus pradinėje mokykloje. Mokiniai patys planuoja klasės valandėles, dalyvauja mokyklos pilietiškumo, savanorystės akcijose, visuomeninėje veikloje.	2016-2018 m.	Administracija, mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai
2.2.2.	Kurti patrauklią edukacinę aplinką mokykloje.	Parengtas mokyklos edukacinės aplinkos kūrimo planas. Sistemingai kuriamos ir atnaujinamos mokyklos erdvės. Mokykla - bendruomenės traukos centras.	2018 m.	Darbo grupės	Nuomos lėšos, 2% parama
2.2.3.	Įtraukti mokinių tėvus į projektinę veiklą, mainų programas, neformalųjį ugdymą.	Tėvai aktyviai dalyvauja klasių veikloje ir mokyklos renginiuose: susitikimuose, išvykose, šventėse, varžybose. Mokyklos bendruomenė kasmet dalyvauja projektinėje veikloje, mainų programose.	2016-2020 m.	Pavaduotojas neformaliajam ugdymui, tėvų komitetas	Projektinės, MK, rėmėjų, nuomos lėšos.

3 tikslas: Užtikrinti moksleivių emocinę savijautą.

3.1. Uždavinys. Tenkinti mokinių mokymosi poreikius ir ugdyti visuomeniškumą, įtraukiant mokinius į įvairias veiklas, leidžiančias patirti sėkmę.

Eil.N r.	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingas	Lėšos

3.1.1.	Didinti neformaliojo ugdymo dalykų programų pasiūlą.	Neformaliojo švietimo būrelius lanko 50 % 1-8 klasių mokinių. Tenkinami daugumos mokinių poreikiai. Sudaromos sąlygos mokinių saviraiškai atsiskleisti.	2016-2020 m.	Pavaduotojas neformaliajam ugdymui	MK lėšos
3.1.2.	Skatinti mokinių savivaldą klasėse, burti mokinius bendrai veiklai, ugdant pareigingumą ir atsakomybę.	Aktyvūs mokiniai inicijuoja ir organizuoja renginius, akcijas, įtraukia į veiklą klasių kolektyvus.	2016-2020 m.	Mokinių taryba, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos
3.1.3.	Užtikrinti tradicinių mokyklos renginių organizavimo kokybę.	Atsiskleidžia mokinių kūrybiniai gabumai. Renginiuose dalyvauja 60% bendruomenės narių.	Nuolat	Darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai, nuomos lėšos
3.1.4.	Skatinti savanorystę mokykloje ir mieste.	Kryptingai vykdoma socialinė veikla. Ugdomos vertybinės nuostatos.	Nuolat	Klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, asmeninės lėšos
3.1.5.	Dalyvauti ilgalaikiuose bei trumpalaikiuose mokyklos, miesto ir respublikos projektuose, konkursuose, olimpiadose.	Didėja mokinių užimtumas, išryškėja individualūs gebėjimai ir polinkiai. Taip sudaromos sąlygos mokiniams mokytis demokratiškumo, pilietiškumo, tolerancijos, formuojamas patrauklus mokyklos įvaizdis.	Nuolat	Pavaduotojas ugdymui	MK, nuomos lėšos, rėmėjų parama
3.1.6.	Plėsti mokyklos muziejaus veiklą.	Bendruomenė kaupia medžiagą apie mokyklos istoriją, supažindina jaunesniųjų klasių mokinius su muziejaus veikla, perduoda mokyklos tradicijas.	Nuolat	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų ir MK lėšos

3.1.7.	Tobulinti edukacinių programų, pažintinių ekskursijų, integruotų dalykų pamokų organizavimo tvarką, ugdant mokinių pilietiškumą.	Patobulinta organizavimo tvarka į edukacines ir etnokultūrinės programas bei ekskursijas mieste, šalyje ir užsienyje įtraukia 80% mokinių. Mokykloje sistemingai vyksta bendrąsias kompetencijas ugdantys renginiai, susitikimai su žymiais žmonėmis.	2016-2020 m.	Darbo grupė	MK, asmeninės lėšos
--------	--	---	--------------	-------------	---------------------

3.2. Uždavinys. Tobulinti sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo praktiką ir vykdyti neigiamų nuostatų prevenciją.

Eil. Nr.	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Laikas	Atsakingas	Lėšos
3.2.1.	Dalyvauti sporto varžybose mokykloje, mieste, respublikoje; organizuoti bendruomenės sporto šventes, įtraukiant tėvus ir mokytojus.	Sistemingai formuojami sveikos gyvensenos įgūdžiai. Mokiniai fiziškai aktyvūs. Bendra sportinė veikla stiprina bendruomenės ryšius ir kuria tinkamą mikroklimatą.	2016-2020 m.	Kūno kultūros mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas	MK, rėmėjų lėšos
3.2.2.	Dalyvauti sveikatą bei neigiamų nuostatų prevenciją skatinančiose programose ir miesto, šalies bei tarptautiniuose projektuose.	Bendruomenės nariai propaguoja sveiką gyvenseną. Formuojami mokinių sveikos mitybos pagrindai. Sveika gyvensena integruojama į formalųjį ir neformalųjį ugdymą. Vedamos teminės klasės valandėles apie sveiką gyvenseną, propaguojami šokių ir sporto būreliai, vyksta civilinės saugos dienos. Sistemingai vykdoma žalingų įpročių prevencija.	2016 –2020 m.	Pavaduotojai ugdymui, pagalbos mokiniui ir sveikatos priežiūros specialistai	MK, rėmėjų, projektinės lėšos Europos lėšos
3.2.3.	Efektyvinti Vaiko gerovės komisijos	Sistemingai tiriama ir analizuojama mokinių	2016-2020 m.	Vaiko gerovės	MK lėšos

	darbą.	emocinė būklė ir saugumas. Teikiama įvairiapusė pagalba kiekvienam mokiniui, užtikrinant bendruomenės narių saugumą.		komisija	
3.2.4.	Kryptingai vykdyti karjeros planavimą, profesinį mokinių ugdymą	Plečiamos mokinių žinios apie įvairias darbo veiklos sritis, profesijas. Padedama mokiniams pažinti individualias savybes, susijusias su karjeros planavimu, mokiniai supažindinami su profesijomis ir jų įgijimo galimybėmis. Mokoma planuoti savo profesinę karjerą. Organizuojamos netradicinės pamokos.	2016 - 2020 m.	Karjeros planavimo darbo grupė	MK lėšos
3.2.5.	Tobulinti pamokų nelankymo prevencinę veiklą	Individualiai dirbama su pamokas praleidžiančiais mokiniais, skatinamos teigiamos su mokykla susijusios emocijos, keliamas susidomėjimas įvairia popamokine veikla.	2016 – 2020m.	Pagalbos mokiniui specialistai	MK lėšos

VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

7.1. Strateginio Levo Karsavino mokyklos plano įgyvendinimo priežiūros struktūra:

Vilniaus Levo Karsavino mokykla 2016-2020 m. strateginiam planui įgyvendinti rengia metinius veiklos planus, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Strateginio plano įgyvendinimo stebėjimas vyksta sistemingai. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje analizuojamas mokyklos metinio plano įgyvendinimas, teikiamos rekomendacijos darbo grupei, rengiančiai metinę veiklos programą.

7.2. Plano įgyvendinimo priežiūros procesas.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė stebėjimo rezultatus pristato mokyklos bendruomenei (mokyklos tarybai, mokytojų tarybai, skelbia mokyklos internetinėje svetainėje). Mokyklos bendruomenė turi galimybę išsakyti savo nuomonę, teikti siūlymus, kaip optimaliau įgyvendinti mokyklos strateginius tikslus ir uždavinius, tikslingiau panaudoti turimas mokyklos lėšas. Mokyklos metinės veiklos planavimo grupė, išnagrinėjusi strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės ataskaitą ir rekomendacijas, mokyklos bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia metinį veiklos planą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti.

7.3. Pagrindinių planinių rodiklių apskaita ir analizė.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė posėdžiauja du kartus per metus. Pavasarį vyksta praėjusių metų veiklos ataskaitos analizė, kuri pateikiama Mokyklos tarybos susirinkime. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano tikslų įgyvendinimo lentelėje:

Tikslas			
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Įgyvendinta (data)
Uždavinys 1			
Uždavinys 2			
Uždavinys 3			
Išvados/nesėkmių priežastys:			

Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui.

PRITARTA
Mokyklos tarybos
2015-11-26d. posėdyje,
protokolo Nr.4.